

Міністерство освіти і науки України

**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ РАДІОЕЛЕКТРОНІКИ**

НАКАЗ

24.01.2024

Харків

№ 06 А

Про атестацію аспірантів,
докторантів та здобувачів

Відповідно до «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах» (постанова КМУ № 261 від 23.03.2016р.) та «Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у Харківському національному університеті радіоелектроніки» (наказ ХНУРЕ № 53 від 02.02.2021)

НАКАЗУЮ:

1. Провести атестацію здобувачів наукових ступенів очної (денної, вечірньої), заочної форм навчання в термін з 29 січня по 10 лютого 2024 р. на засіданнях кафедр, за якими вони закріплені, та підвести підсумки щодо виконання ними індивідуального плану роботи.

2. Аспірантам, здобувачам ступеня доктора філософії поза аспірантурою та докторантам надати завідуючому кафедрі звіт про виконання освітньо-наукової програми доктора філософії, звіт докторанта з інформацією про фактичні показники роботи.

3. Завідувачам кафедр, за якими закріплені аспіранти, провести засідання кафедр та заслухати звіти здобувачів наукових ступенів щодо виконання ними індивідуального плану роботи згідно з графіком навчального процесу 2023/2024 н.р. і за весь період навчання. Заслухати звіти аспірантів минулих років, які працюють в ХНУРЕ, про виконання ними графіків завершення дисертацій. Результати звітування на кафедрі заносяться до протоколу відповідного засідання кафедри та до індивідуального плану роботи здобувача (за підписами здобувача, завідувача кафедри, наукового керівника).

4. Деканам факультетів провести засідання вчених рад факультетів з питань атестації аспірантів, для яких проводиться річна атестація. За результатами річного звітування на підставі рішення вченої ради факультету

щодо стану виконання індивідуального плану наукової роботи та з урахуванням результатів проходження всіх форм поточного та підсумкового контролю, що передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою підготовки доктора філософії, приймається рішення про продовження навчання.

5. Завідувачам кафедр до 17 лютого 2024 р. надати до відділу аспірантури та докторантури в електронному вигляді витяг з протоколу засідання кафедри, відобразити виконання здобувачами індивідуального плану робіт та якість виконаних ними досліджень.

На здобувачів, які не виконали в строк індивідуальний план роботи та не проявили здібностей до наукових досліджень, подати документи на їх відрахування (витяг з протоколу засідання кафедри, факультету, службові записки наукових керівників) до відділу аспірантури та докторантури.

6. Контроль за виконанням наказу покласти на зав. відділом аспірантури та докторантури Кириї В.В.

В.о. ректора



Ігор РУБАН

ВИТЯГ
з протоколу № _____ засідання кафедри _____

від “__” _____ 20__ року

Присутні: ____ осіб

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Атестація аспірантів всіх форм навчання за 2020/2021 навчальний рік. Інформація аспірантів та наукових керівників.
2. Піврічна атестація аспірантів всіх форм навчання за період 03.2021 р. по 09.2021 р. Інформація аспірантів та наукових керівників.

1.1. **СЛУХАЛИ:** Звіти аспірантів першого – третього років навчання про стан виконання індивідуальних навчальних планів та індивідуальних планів наукової роботи. Узагальнена інформація наведена в таблиці 1.

ВИСТУПИЛИ: наукові керівники, які охарактеризували аспірантів, стан виконання індивідуальних планів та висловили пропозиції щодо доцільності позитивної атестації аспірантів та подальшого навчання в аспірантурі.

УХВАЛИЛИ: Вважати, що індивідуальний навчальний план та індивідуальний план наукової роботи ПІБ виконано у повному обсязі. Затвердити звіт та атестувати позитивно.

Рекомендувати продовжити навчання в аспірантурі.

Або, якщо аспірант має заборгованості:

Вважати, що індивідуальний навчальний план не виконано, є заборгованості з дисциплін _____, індивідуальний план наукової роботи ПІБ виконано у повному обсязі. Затвердити звіт з наукової роботи та атестувати позитивно.

Клопотати перед вченою радою факультету дозволити змінити термін складання контрольних заходів (іспитів та/або заліків) та ліквідувати заборгованості згідно індивідуального графіку.

Рекомендувати продовжити навчання в аспірантурі.

Або, якщо аспірант не виконав індивідуальний план:

Вважати, що індивідуальний план не виконано. (Вказати, що конкретно не виконано.)

Вважати недоцільним подальше навчання в аспірантурі. Рекомендувати відрахувати з аспірантури.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» ____, «Проти» ____, «Утримались» ____.

- 1.2. **СЛУХАЛИ:** Звіти аспірантів четвертого року навчання про стан виконання індивідуальних навчальних планів та індивідуальних планів наукової роботи. Узагальнена інформація наведена в таблиці 2.

ВИСТУПИЛИ: наукові керівники, які охарактеризували аспірантів, стан виконання індивідуальних планів та висловили пропозиції щодо доцільності позитивної атестації аспірантів та представлення дисертації на розширеному засіданні кафедри або фаховому семінарі.

УХВАЛИЛИ: Вважати, що індивідуальний навчальний план та індивідуальний план наукової роботи ПІБ виконано в повному обсязі. Затвердити звіт та атестувати позитивно.

Рекомендувати представити дисертацію на розширеному засіданні кафедри або фаховому семінарі.

Або, якщо аспірант не виконав індивідуальний план:

Вважати, що індивідуальний план не виконано. (Вказати, що конкретно не виконано.)

Вважати недоцільним подальше навчання в аспірантурі. Рекомендувати відрахувати з аспірантури.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» ____, «Проти» ____, «Утримались» ____.

2.1. СЛУХАЛИ: Звіти аспірантів за півріччя про стан виконання індивідуальних навчальних планів та індивідуальних планів наукової роботи. Узагальнена інформація наведена в таблиці 1.

ВИСТУПИЛИ: наукові керівники, які охарактеризували аспірантів, стан виконання індивідуальних планів та висловили пропозиції щодо доцільності позитивної атестації аспірантів та подальшого навчання в аспірантурі.

УХВАЛИЛИ: Вважати, що індивідуальний навчальний план та індивідуальний план наукової роботи ПІБ виконано в повному обсязі. Затвердити звіт та атестувати позитивно.

Рекомендувати продовжити навчання в аспірантурі.

Або, якщо аспірант має заборгованості:

Вважати, що індивідуальний навчальний план не виконано, є заборгованості з дисциплін _____, індивідуальний план наукової роботи ПІБ виконано в повному обсязі. Затвердити звіт з наукової роботи та атестувати позитивно.

Клопотати перед вченою радою факультету дозволити змінити термін складання контрольних заходів (іспитів та/або заліків) та ліквідувати заборгованості згідно індивідуального графіку.

Рекомендувати продовжити навчання в аспірантурі.

Або, якщо аспірант не виконав індивідуальний план:

Вважати, що індивідуальний план не виконано. (Вказати, що конкретно не виконано.)

Вважати недоцільним подальше навчання в аспірантурі. Рекомендувати відрахувати з аспірантури.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» ____, «Проти» ____, «Утримались» ____.

Зав. кафедри _____ відзначив, що здобувачі _____ знаходяться в академічній відпустці.

Зав. кафедри
(науковий ступінь, вчене звання)

П.І.Б.

Секретар кафедри
(науковий ступінь, вчене звання)

П.І.Б.

Таблиця 1

ПІБ аспіранта	ПІБ наукового керівника	Наук. спеціальність	Рік навчання (перший, другий або третій)	Виконання освітньої складової (в повному обсязі / є заборгованість)	Виконання наукової складової (за рік / в цілому за період навчання)				% виконання дис./ відставання	
					Опубліковано статей*		Тези доповідей, у т.ч. Scopus або WoS	Підготовлено або прийнято до опублікування (статей або доповідей)		
					у закордонних наукових виданнях, в т.ч., що індексуються в Scopus та/або WoS; або у виданнях країн ЄС, або ОЕСР	у наукових фахових виданнях України категорії «А» (Scopus або WoS)				у наукових фахових виданнях України категорії «Б» або розділ у колективній монографії
Здобувачі, для яких відбувається річна атестація										
1.										
2.										
Здобувачі, для яких відбувається піврічна атестація										
1.										

*за наявності. У випадку, якщо робота подана до друку, але ще не опублікована вказати кількість таких робіт у дужках у відповідних графах.

Таблиця 2

ПІБ аспіранта	ПІБ наукового керівника	Наук. спеціальність	Виконання освітньої складової*	Виконання наукової складової (за рік / в цілому за період навчання)				% виконання дис./ відставання	
				Опубліковано статей		Тези доповідей, у т.ч. Scopus або WoS	Участь у НДР, що відповідає темі дослідження (за наявності)		
				у закордонних наукових виданнях, в т.ч., що індексуються в Scopus та/або WoS; або у виданнях країн ЄС, або ОЕСР	у наукових фахових виданнях України категорії «А» (Scopus або WoS)				у наукових фахових виданнях України категорії «Б» або розділ у колективній монографії
Здобувачі, для яких відбувається піврічна атестація									

* (якщо є заборгованість, аспірант не може бути атестований позитивно та представити дисертацію)